



FONDS DE SOLIDARITE DES TRAVAILLEURS DE L'ENSEIGNEMENT

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT POUR LA FOURNITURE DE CONSOMMABLES INFORMATIQUES ET BUREAUTIQUES

1. Objet du marché

Le Fonds de Solidarité des Travailleurs de l'Enseignement (F.S.T.E.) lance le présent Avis d'Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture de consommables informatiques et bureautiques, subdivisés en deux (2) lots :

- Lot 1 : Consommables informatiques
- Lot 2 : Consommables bureautiques

Pour lot 1 : CONSOMMABLES INFORMATIQUES

1. 20 Cartouches HP 05A 1^{ère} qualité ;
2. 10 Cartouches HP 59A 1^{ère} qualité ;
3. 03 Cartouches HP 207A Black 1^{ère} qualité ;
4. 03 Cartouches HP 207A cyan 1^{ère} qualité ;
5. 03 Cartouches HP 207A magenta 1^{ère} qualité ;
6. 03 Cartouches HP 207A yellow 1^{ère} qualité ;
7. 20 Cartouches HP 151A 1^{ère} qualité ;
8. 15 Cartouches HP 123 noirs 1^{ère} qualité ;
9. 06 Cartouches HP 415A black 1^{ère} qualité ;
10. 06 Cartouches HP 415A cyan 1^{ère} qualité ;
11. 05 Cartouches HP 415A magenta 1^{ère} qualité ;
12. 05 Cartouches HP 415A yellow 1^{ère} qualité ;
13. 05 Cartouches HP 305A Noir 1^{ère} qualité ;
14. 05 Cartouches HP 305A Couleur 1^{ère} qualité ;
15. Toner IR 2530 1^{ère} qualité ;
16. Tambour IR 2530 1^{ère} qualité.

Pour lot 2: LES CONSOMMABLES BUREAUTIQUES.

1. 10 agrafes GF 23/10 (1 boîte) ;
2. 200 agrafes GF 24/6 (Kangaro) (10 boîtes) ;
3. 100 Attaches Tout GF(70 mm) (10 boîtes);
4. 72 Blocs Notes PF (128x203 mm) ;
5. 24 ciseaux GF original ;
6. 12 Déodorants Spray ;
7. 24 cole à bâton/Fartastic ;
8. 5000 enveloppes sacs MF (Goldenline) ;
9. 1000 enveloppes sacs PF (Goldenline) ;
- 10.2000 enveloppes /avion avec autocollants 1^{ère} qualité ;
- 11.1000 emballages ordinaires GF (contenant A₃);
- 12.100 emballages ordinaires (akaguriro) A₃;
- 13.10 indicateurs de lettres reçues (Très bonne qualité);
- 14.10 indicateurs de lettres expédiées (Très bonne qualité);
- 15.500 stylos bleus 1^{ère} qualité ;
- 16.36 papiers collants GF 1^{ère} qualité;
- 17.500 rames de papier duplicateurs double A₄ 1^{ère} qualité;
- 18.300 pièces de papiers hygiéniques BIC ;
- 19.72 pièces OMO de 200 grammes,
- 20.24 désagrafeuses :
- 21.24 raclettes ;
- 22.72 pièces de savons de toilettes SHAZA ou GIVE.

N.B : Pour les indicateurs de lettres reçues ou expédiées, les soumissionnaires doivent se rendre au FSTE pour savoir la taille et la forme du matériel à livrer.



2. Financement

Le marché est financé à 100 % sur fonds propres du FSTE, exercice budgétaire 2026.

3. Procédure de passation

La passation du présent marché sera conduite par Appel d'Offres National Ouvert, conformément aux dispositions du Code des Marchés Publics du Burundi.

4. Délai d'exécution

Les soumissionnaires doivent indiquer dans leurs offres le délai de livraison. Un délai plus court constituera un avantage lors de l'analyse des offres.

5. Conditions de participation

La participation est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques ou morales disposant des capacités juridiques, techniques et financières nécessaires.

Ne sont pas éligibles :

- 1) Les soumissionnaires frappés d'incapacité conformément à l'article 161 du Code des Marchés Publics en vigueur au Burundi ;
- 2) Toute personne physique ou morale s'étant désistée sur un marché antérieur.

6. Présentation, dépôt et ouverture des offres

Les offres techniques et financières, rédigées en langue française, doivent être présentées sous plis fermés, placées dans une enveloppe unique, et déposées au Secrétariat de la Direction Générale du FSTE, Avenue du Gouvernement n°22, au plus tard le Mardi 17 Février 2026 à 11h00 précises.

La mention obligatoire sur l'enveloppe sera : « **FOURNITURE DES CONSOMMABLES INFORMATIQUES ET/OU BUREAUTIQUES** »

A. Offre technique

Elle doit comprendre :

1. Copie du certificat d'immatriculation fiscale (NIF) ;
2. Copie du registre de commerce ;
3. Adresse physique et contacts du soumissionnaire ;
4. Calendrier de livraison ;

5. Précision sur l'assujettissement ou non à la TVA ;
6. Bordereau de versement d'une caution de soumission de 500 000 FBU par lot, versée sur l'un des comptes suivants :
 - Compte n° 17392010461 ouvert à la BANCOBU au nom du FSTE ;
 - Compte n° 3001-00728101-56 ouvert à l'Agence du Siège du FSTE.

La caution est restituée immédiatement aux soumissionnaires non retenus. Elle n'est pas remboursable en cas de désistement du soumissionnaire adjudicataire.

B. Offre financière

Elle doit inclure :

- Les bordereaux de prix détaillés ;
- L'indication claire de la TVA (assujettissement ou non), avec justificatifs fiscaux correspondants. Les prix proposés doivent être fermes et non révisables.

La séance publique d'ouverture des offres aura lieu le ~~Mardi~~ 17 Février 2025 à 11h30 min, dans l'une des salles du FSTE, en présence des soumissionnaires qui le souhaitent. Aucune offre ne sera acceptée après la date et l'heure limites.

Les soumissionnaires gagnants devront présenter des échantillons ou modèles des articles à livrer conformes aux consommables demandés.

7. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de soixante (60) jours calendaires à compter de la date d'ouverture des plis.

8. Renseignements complémentaires

Toute demande de renseignements doit être adressée au FSTE au plus tard deux (2) jours calendaires avant la date limite de dépôt des offres.

Fait à Bujumbura, le 23 / 02 / 2026

NTAVUMBA Bernard Désiré
Directeur Général

